



PMAT

การวิเคราะห์อัตรากำลังและบริหารกำลังคน (Workforce Analysis & Workforce Management)

4 August
2017
09:00-16:00
โรงแรมในเขตกรุงเทพฯ

(องค์กรที่ไม่ได้วางแผนกำลังคน (Workforce Planning) มักจะประสบปัญหาตามมามากมายไม่ว่าจะเป็น “ต้นทุนพนักงาน” ที่เพิ่มขึ้น “งานล้นคน” หรือ “คนล้นงาน” อันนำไปสู่ปัญหาใหญ่ตามมาได้แก่การสูญเสียโอกาสในการแข่งขันทางธุรกิจ รวมไปถึงผลกระทบต่อกำไรขององค์กรในที่สุด โดยเฉพาะในภาวะที่มีการแข่งขันแย่งชิงอัตรากำลังคนที่เป็นคนเก่ง และการขาดแคลนหรือหากำลังแรงงาน ในบางอาชีพได้ยากในตลาดแรงงาน ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจในภาพรวมที่ยังไม่ฟื้นตัวมากนักจากภาวะถดถอย องค์กรจึงต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในการใช้ประโยชน์จากกำลังคน (Workforce) ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ จึงยังต้องใช้กำลังคนที่มีในปัจจุบันให้เกิดประสิทธิภาพ สอดคล้องตอบสนองกับเป้าหมายขององค์กรอย่างสูงสุด

วัตถุประสงค์ของโปรแกรม

1. เน้นให้ความรู้เชิงปฏิบัติและเทคนิคการวิเคราะห์อัตรากำลัง
2. เสริมสร้างมุมมองในการดำเนินงานวิเคราะห์และวางแผนกำลังคน (Workforce Planning)
3. เรียนรู้เทคนิค ขั้นตอน และเครื่องมือที่นำไปใช้วิเคราะห์อัตรากำลัง รวมทั้งแนวทางการบริหารกำลังคนในภาวะต่าง ๆ และจากกรณีศึกษาขององค์กรชั้นนำที่นำไปใช้ได้จริง
4. แลกเปลี่ยน Practices ที่ดีเพื่อการเตรียมการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง

สิ่งที่จะเรียนรู้

1. ทบทวนปัญหาการบริหารกำลังพลของหน่วยงานของผู้เข้ารับการอบรม
2. เหตุผลที่นำมาสู่การวางแผนกำลังคน
3. แนวคิดของการวางแผนกำลังคน
4. กิจกรรมในกระบวนการการวางแผนกำลังคน (Workforce Planning Process)
5. ความหมายและเทคนิคการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Workforce Analysis)
6. แนวทางการวิเคราะห์อัตรากำลังที่ได้รับความนิยม
7. เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์อัตรากำลัง
8. ฝึกปฏิบัติ
 - กำหนดเวลาในการทำงานของพนักงานต่อคนต่อปีขององค์กรของท่าน
 - กำหนดค่าตัวแปรของสูตรของการวิเคราะห์อัตรากำลังแบบ FTE
 - จัดทำแบบบันทึกขั้นตอนการทำงาน หรือแบบวิเคราะห์ภาระงานที่จะนำไปใช้งาน

กลุ่มเป้าหมาย

- เจ้าของธุรกิจ SME และผู้สนใจทั่วไป
- ผู้จัดการ/หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล/งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- เจ้าหน้าที่สรรหาบุคลากร (Recruitment Specialist)
- นักวางแผนกำลังคน (Workforce Planner / Manpower Planner)
- HR ที่ได้รับมอบหมายให้ทำงานพัฒนาระบบงานนี้ร่วมกับที่ปรึกษา
- ผู้บริหารและหัวหน้าทุกสายงาน



วิทยากร “อาจารย์ชัชวาล อรรงค์ศุกกัต”

วิทยากรและที่ปรึกษานานบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาองค์กรผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์และวางแผนกำลังคน การสัมภาษณ์และบริหารผลการปฏิบัติงาน อดีตผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลบริษัทในเครือธนาคารกรุงไทย ประสบการณ์มากกว่า 15 ปีในงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

**อัตราค่าสัมมนา สมาชิก PMAT = 3,200 + (VAT 7 %) 224 = 3,424 บาท
 ผู้สนใจทั่วไป = 4,000 + (VAT 7 %) 280 = 4,280 บาท



ใบตอบรับเข้าร่วมสัมมนา

กรุณาส่งใบตอบรับเข้าร่วมสัมมนาที่ Email : public@pmat.or.th / Fax : **02 3740855 ext 8**

ต้องการเข้าสัมมนา หลักสูตร

จัดขึ้นในวันที่

สถานะ สมาชิก PMAT เลขที่ ผู้สนใจทั่วไป อื่นๆ

บริษัท/องค์กร

ที่อยู่ (ในการออกใบเสร็จรับเงินและใบกำกับภาษี)

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร สำนักงานใหญ่ สาขา

ชื่อผู้ประสานงาน ตำแหน่ง

โทรศัพท์ โทรสาร

อีเมล :

➔ รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

➔ ท่านที่ 1 : ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง

โทรศัพท์ มือถือ

➔ ท่านที่ 2 : ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง

โทรศัพท์ มือถือ

➔ ท่านที่ 3 : ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง

โทรศัพท์ มือถือ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถหักลดหย่อนภาษีได้

200%

➔ วิธีชำระเงิน :-

- เงินสด
- โอนเงินเข้าบัญชี : ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาลาดพร้าว 111 เลขที่ 052-302698-3 บัญชีเดินสะพัด
ชื่อบัญชี "สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย"
- เช็คสั่งจ่าย : สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย

- หมายเหตุ : 1. สมาคมฯ มิได้อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามคำสั่งของกรมสรรพากร ที่ ท.ป.4/2528
2. วัน เวลาและสถานที่ ที่ระบุไว้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
3. สมาคมฯ ขอแจ้งยืนยันการรับสมัครมาภายในระยะเวลา 7 วัน ก่อนกำหนดการจัดสัมมนาในแต่ละหลักสูตร
4. หากต้องการยกเลิกการเข้าร่วมสัมมนา โปรดแจ้งก่อนกำหนดการจัดล่วงหน้า 7 วัน มิฉะนั้นสมาคมฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจัดสัมมนาจำนวน 30 % ของค่าสัมมนาในแต่ละหลักสูตร และหากไม่เข้าร่วมวันสัมมนา สมาคมฯ ขอเรียกเก็บค่าสัมมนาเต็มจำนวน

รายละเอียดหลักสูตรสามารถดูได้ที่ www.pmat.or.th

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ : สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย

โทรศัพท์ 02 374 0855 ต่อ 12 คุณศุภจิگانต์ ทองอ่อน โทรสาร 02 374 0855 ต่อ 8 E-mail : public@pmat.or.th