

หลักสูตร

การบริหารสวัสดิการ

ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

วันที่ 24 สิงหาคม 2561 เวลา 9:00 – 16:00 น.

นอกเหนือจากการบริหารค่าจ้าง เงินเดือนให้มีความเหมาะสมแล้ว อีกเรื่องหนึ่งที่เป็นเรื่องสำคัญในการบริหารค่าตอบแทนที่ขาดไม่ได้เลยก็คือ “สวัสดิการ” การบริหารสวัสดิการถือเป็นเครื่องมือในการสร้างความพึงพอใจ สร้างแรงจูงใจ ให้กับพนักงานที่ทำงานในองค์กร และยังเป็นเครื่องมือในการกระตุ้นขวัญและกำลังใจของพนักงานได้อีกด้วย โดยเฉพาะในปัจจุบันนี้ที่เรื่องของการบริหารค่าจ้างเงินเดือน เป็นเรื่องที่ทุกองค์กรสามารถกำหนด และวางระบบให้แข่งขันกันได้ง่ายขึ้น หลายองค์กรจึงต้องสร้างความได้เปรียบในการดึงดูด รักษา และจูงใจพนักงาน โดยอาศัยเครื่องมือที่สำคัญอีกประการหนึ่งก็คือ “สวัสดิการ”

หัวข้อการสัมมนา

1. ความหมายของคำว่า “สวัสดิการ” แตกต่างกับค่าจ้างเงินเดือนอย่างไร
2. วัตถุประสงค์ของการให้สวัสดิการ
3. หลักการบริหารสวัสดิการ และการจำแนกสวัสดิการของพนักงาน
4. วิธีการจัดสวัสดิการให้กับพนักงาน
5. แนวโน้มการบริหารสวัสดิการในอนาคต
 - การหยุด การลา (ประเภทการลา สิทธิ จำนวนวัน การควบคุม)
 - การสงเคราะห์ยามจำเป็น (ค่ารักษาพยาบาล เงินสะสม การสงเคราะห์ยามขาดส่น เงินบำเหน็จ-บำนาญ หรือ กรณีกึ่งแก่กรรม)
 - การอำนวยความสะดวก (กรณีการทำงาน กับ กรณีสร้างขวัญกำลังใจ)

- เงินได้ที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยตรง (ประเภทที่เกี่ยวกับครอบครัว พนักงานกับ ประเภทที่เกี่ยวกับพนักงานโดยตรง)

รูปแบบการสัมมนา

- การบรรยาย กรณีศึกษาและตัวอย่างและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์

อัตราค่าสัมมนา

- สมาชิก PMAT 3,200 + (VAT 7%) 224 = 3,424 บาท
- ผู้สนใจทั่วไป 4,000 + (VAT 7%) 280 = 4,280 บาท

วิทยากร

คุณวรภัต เตชะพะโลกุล

วิทยากรและที่ปรึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์
ในงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ด้าน Compensation และทีมที่ปรึกษาโครงการ
สำรวจค่าตอบแทนรวมและวิเคราะห์เปรียบเทียบนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลแห่งประเทศไทย



ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถหักลดหย่อนภาษีได้ 200%

หมายเหตุ :-

1. สมาคมฯ มีได้อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามคำสั่งของกรมสรรพากร ที่ ก.ป.4/2528
2. วัน เวลาและสถานที่ ที่ระบุไว้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
3. สมาคมฯ ขอแจ้งยืนยันการรับสมัครในระยะเวลา 7 วัน ก่อนกำหนดการจัดสัมมนาในแต่ละหลักสูตร
4. หากต้องการยกเลิกการเข้าร่วมสัมมนา โปรดแจ้งก่อนกำหนดการจัดล่วงหน้า 7 วัน มิฉะนั้นสมาคมฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจัดสัมมนา 30% ของค่าสัมมนาในแต่ละหลักสูตร และหากยกเลิกการเข้าร่วมในวันสัมมนา ทางสมาคมฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจัดสัมมนา 100%