PMAT

หลักสูตร PUBLIC TRAINING

การพัฒนาความสามารถและจัดระดับทักษะของพนักงาน เพื่อก้าวเข้าสู่วัยทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

วันที่ 19 กันยายน 2562 ระหว่างเวลา 09:00-16:00 น. ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

ในรัฐวิสาหกิจและธุรกิจเอกชนหลายแห่งมีปัญหาเรื่องการรักษาคนเก่ง ผู้มีทักษะประสบการณ์และมีความสามารถ หรือรวมเรียกว่าพนักงานดาวเด่น ไว้ในองค์กร จึงมีแต่คนระดับปานกลาง หรือต่ำกว่าระดับปานกลางทำงานอยู่กับองค์กร ทำให้ผลิตภาพ (Productivity) ขององค์กรไม่สูงพอที่จะแข่งขันกับ ตลาดได้ ยิ่งโลกเจริญขึ้น เทคโนโลยีพัฒนาไปเร็ว ความต้องการของลูกค้ามีมากขึ้น การแข่งขันสูงขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะทุกวันนี้ การค้าขายและทำธุรกิจในตลาดโลกค่อยๆก้าวเข้าสู่ตลาดเสรี ทั้งในด้านกำแพงภาษี หรือข้อจำกัดอื่นใดที่เข้ามาเป็นเครื่องกีดขวาง สินค้าที่ผลิตจากประเทศหนึ่ง สามารถนำเข้าไปขายในอีกประเทศหนึ่งได้ทั่วโลกและเสรียิ่งขึ้น ดังนั้นประสิทธิภาพในการผลิต และความสามารถในการบริหารธุรกิจเท่านั้น คือตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จของธุรกิจการแข่งขันที่รุนแรง และตัวปัจจัยสำคัญที่อยู่เบื้องหลังความสำเร็จดังกล่าวก็คือ “ทรัพยากรบุคคล” นั่นเอง

ดังนั้นการรักษาพนักงานดาวเด่น ผู้มีความสามารถ ไว้ในองค์กรจึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารต้องให้ความสนใจกับคนกลุ่มนี้เป็นพิเศษเริ่มตั้งแต่การสรรหาคนเก่งเข้ามาก่อน แล้วก็มาพัฒนาให้เก่งยิ่งๆ ขึ้นไป พร้อมๆ กันนั้น ก็จะต้องหาทางเก็บรักษาพนักงานกลุ่มนี้เอาไว้ให้ได้นานที่สุดด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจความสำคัญของการรักษาพนักงานที่มีทักษะความสามารถให้อยู่กับองค์กร
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในคุณสมบัติและคุณลักษณะของพนักงานที่ มีความสามารถ ว่ามีความต้องการอะไรจากองค์กรบ้าง
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในเทคนิคและกระบวนการบริหารจัดการพนักงานที่มีทักษะความสามารถ
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในกระบวนการ และการสร้างแรงจูงใจ ให้พนักงานกลุ่มนี้ให้ทำงานได้บรรลุเป้าหมายขององค์กร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถจำแนกพนักงาน ตามความสามารถและทักษะ ภายในองค์กรได้
2. สามารถบริหารจัดการพนักงานทักษะสูง ให้เกิดประโยชน์กับองค์กร และสอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ
3. สามารถวางแผนการพัฒนาและรักษาพนักงานความสามารถสูง ให้อยู่กับองค์กร ลดการ Turnover rate
4. สามารถบริหารผลตอบแทนให้กับพนักงานที่มีความสามารถสูง ได้อย่างเหมาะสม
5. สามารถจัดเตรียมแผนสืบทอดตำแหน่ง โดยวาง career path ที่ดึงดูดใจ

หัวข้อการเรียนรู้

- คุณสมบัติและคุณลักษณะของพนักงานที่มีทักษะสูง
- เทคนิคการจำแนกพนักงานที่มีความสามารถขององค์กร
- เทคนิคการบริหารพนักงานที่มีความสามารถ
- กระบวนการจัดการพนักงานประกอบด้วยอะไรบ้าง
- ประโยชน์ของพนักงานต่อองค์กร
- การจัดทำแผนการพัฒนาพนักงาน
- การบริหารผลตอบแทนพนักงานกลุ่มนี้
- กรณีศึกษา พนักงานที่มีทักษะความสามารถสูง
- วิธีการประเมินผล ของพนักงานกลุ่มนี้
- การจัดทำแผนการจัดระดับทักษะความสามารถ

- การจัดเตรียมแผนรองรับด้านการเติบโตในสายอาชีพ

อัตราค่าสัมมนา

- สมาชิก PMAT
  3,424 บาท (รวม Vat 7% แล้ว)
- ผู้สนใจทั่วไป
  4,280 บาท (รวม Vat 7% แล้ว)

วิทยากร

ดร.กฤติน กุลเพ็ง

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารองค์กรและการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งมีประสบการณ์ ด้านการบริหารจัดการให้กับองค์กรต่าง ๆ ทั้งในสาขาธุรกิจก่อสร้าง อาทิ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย และสาขาธุรกิจโรงพยาบาล ห้างสรรพสินค้า อาทิ รพกรุงเทพ. รพ.บี เอ็น เอช ห้างสรรพสินค้าโรบินสัน และบรรยายให้ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล แก่มหาวิทยาลัยต่าง ๆ

******* ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถหักลดหย่อยภาษีได้ 200% *******

หมายเหตุ –:

1. สมาคมฯ มิได้อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามคำสั่งของกรมสรรพกร ที่ ท.ป.4/2528
2. วัน เวลาและสถานที่ ที่ระบุไว้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
3. สมาคมฯ ขอแจ้งยืนยันการจัดสัมมนาช้าที่สุดภายในระยะเวลา 7 วัน ก่อนกำหนดการจัดสัมมนาในแต่ละหลักสูตร
4. หากต้องการยกเลิกการเข้าร่วมสัมมนา โปรดแจ้งก่อนกำหนดการจัดล่วงหน้า 7 วัน มิฉะนั้นสมาคมฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจัดสัมมนา 30% ของค่าสัมมนาในแต่ละหลักสูตร และหากยกเลิกการเข้าร่วมในวันสัมมนา ทางสมาคมฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจัดสัมมนา 100%

Public Training สามารถติดต่อ คุณศุจิกานท์ ได้ที่ 02 3740855 ต่อ 12 หรือ public@pmat.or.th